**ANEXO I**

***PROPOSTA/PROJETO***

**Estrutura mínima obrigatória para o envio da proposta:**

1. Identificação

1. Nome;
2. CPF;
3. SIAPE;
4. Titulação;
5. Campus de lotação;
6. Cargo/Função;
7. Endereço e-mail;
8. Telefone/Celular.

2. Descrição da proposta

A proposta a ser enviada deve estar formatada em A4, fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento entre linhas de 1,5, todas as margens em 2 cm e deverá conter, no máximo 5 páginas:

1. Título
2. Introdução, justificativa e relevância da proposta – deverá envolver as esferas: ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo;
3. Objetivo geral;
4. Objetivo(s) específico(s);
5. Metodologia – descrever como as atividades serão desenvolvidas pela Empresa Júnior, relacionar com o tempo de execução do Projeto e forma de acompanhamento das atividades a serem executadas;
6. Resultados esperados - descrever os impactos junto à comunidade interna do IFSULDEMINAS e também junto à comunidade externa. Descrever como as atividades planejadas, de acordo com a metodologia, irão impactar a pesquisa, inovação e o empreendedorismo no IFSULDEMINAS e região.

3. Descrição orçamentária do Projeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA (CUSTEIO)** | | |
| **BOLSAS** | **VALOR** | **DURAÇÃO/PERÍODO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **MATERIAL DE CUSTEIO** | **VALOR** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **TOTAL:** | | |

**Nome do coordenador/orientador**

***(documento assinado eletronicamente)***